



COPIA DE ACTA MUNICIPAL



Requisitos:

*Tener la información personal de quien se desea tramitar acta (Nombre completo, fecha de nacimiento, nombre de los padres, lugar de registro, fecha de registro)



Procedimiento:

* Presentarse en ventanilla del registro civil y solicitar el formato deseado.

* **Acta Certificada municipal (Formato fiel al libro)**

* **Extracto (Es un resumen de la información del registrado, en letra de molde)**

* **Canje (Presentar un acta municipal "Original" mayor a 3 meses de expedida). "El canje aplica únicamente con las actas del municipio".**



Tiempo estimado:

* De inmediato



Costo:

\$5



Horario:

9:00 a.m. a 3:00 p.m.



L. N. María de la Luz Pinto González
Jefa de Departamento del Registro Civil



República #2 Col. Centro



Tel.: 373 73 47123